



الملف التعريفي لنظام خير لإدارة الجمعيات الخيرية

## نظام خير لإدارة الجمعيات الخيرية



### شرح النظام

نظام خير هو أحد أنظمة مؤسسة مسار النظم الذكية لتقنية المعلومات والذي يحتوي على باقة من الأنظمة المتخصصة والمتكاملة في إدارة الأعمال الخيرية والتي تتيح للجمعيات الخيرية التعامل إلكترونياً مع المستفيدين وتوفير الوقت والجهد وإستخراج البيانات المطلوبة بدقة وسهولة تامة ، يعتبر نظام خير لإدارة الجمعيات الخيرية اول نظام متكامل وشامل يعمل بتقنية الجافا.

### رؤيتنا:

حفظ كرامة المستفيد وتطوير العمل الخيري بما يتوافق مع رؤية ٢٠٣٠

### لماذا نظام خير :

يتميز نظام خير عن الأنظمة والبرامج الخاصة بالجمعيات الخيرية بالتالي

- تحويل الجمعية من العمل الورقي إلى العمل الإلكتروني بكافة الأقسام.
- التواصل مع المستفيدين إلكترونياً دون الحضور للجمعية عن طريق بوابة المستفيدين.
- تطوير العمل الداخلي للجمعية.
- توفير الوقت والجهد على موظفي الجمعية.
- يشمل جميع الأقسام ولا يتطلب الاشتراك ببرامج أخرى.
- النظام يعمل اون لاین بحيث يمكن العمل عليه داخل وخارج مقر الجمعية



## شرح الاقسام

### المستفيدين :

- إمكانية تسجيل المستفيدين عن طريق الموقع دون الحضور للجمعية.
- يمكن للمستفيد متابعة ملفه الشخصي عن طريق النظام حيث يوفر له النظام اسم مستخدم وكلمة مرور للدخول إلى حسابه ومشاهدة التفاصيل وبإمكانه رفع طلب مساعدة او أي طلب اخر عن طريق حسابه ويتم معالجة طلبه ثم إبلاغه برسالة نصية او يمكنه متابعة الطلب عن طريق النظام.
- في حالة وجود نواقص بالملف يمكن للمستفيد إكمال النواقص عن طريق ملفه الشخصي اون لاين.
- يمكن تحديد منزل المستفيد عن طريق خرائط قوقل ويمكن توجيه القيادة لمنزل المستفيد عن طريق قوقل ماب
- يمر القبول بعدة مراحل منها (موافقة المدير , موافقة الباحث , موافقة لجنة البحث ) ويمكن لأعضاء لجنة البحث الموافقة إلكترونياً عن طريق يوزرات خاصة بهم.
- قسم خاص لطلبات المستفيد.
- أرشفة ملف المستفيد إلكترونياً والاستغناء عن الأرشفة الورقية.



## المستودع

- إمكانية اضافة مستودعات.
- اضافة اصناف وإدخالها للمستودعات.
- إمكانية الصرف بعدة طرق (كافة المستفيدين , بالفئات , بعدد افراد الاسرة )
- إمكانية الصرف للمستفيدين المؤقتين
- إمكانية الصرف المباشر لمستفيد واحد
- الصرف الالكتروني من المستودع بما يحفظ حق المستفيد والموظف وعدم التلاعب بالصرف.

## الحوالات المالية

- التحويل لحسابات المستفيدين.
- تحويل بعدة طرق ( كافة المستفيدين , بالفئات , بعدد فراد الاسرة)
- يتم تصدير ملف البنك ونموذج التعميد ومسير التحويل.

## المحاسبة

- اضافة الدليل المحاسبي الخاص بالوزارة (مكين).
- إمكانية بناء الشجرة على حسب اختيار الجمعية .
- عمل القيود اليومية الكتروني وطباعتها.
- عمل ميزان المراجعة وامكانية تحديد مدة زمنية لميزان المراجعة.
- اصدار ميزان المراجعة بعدة صيغ بالمجاميع والارصدة والتحليلي
- إمكانية اظهار كشف حساب لبنود الشجرة سواء بند فرعي او رئيسي.
- اقفال الحسابات.



## المتبرعون وكفالة الايتام

- إمكانية اضافة المتبرعين وعمل سندات تبرع لهم.
- إمكانية اضافة اليتيم وربطه بالمتبرع.
- اضافة جدولة كفالة لليتم بحيث يتم إيداعها شهرياً بحساب الايتام.
- امكانية قراءة ملف البنك بحيث يظهر تقرير بالأيتام الذين تم ايداع المبلغ لهم.
- امكانية دخول المتبرع لحسابه والاطلاع على التبرعات.

## مجلس الإدارة

- إمكانية اضافة اعضاء مجلس الإدارة وتحديد مناصبهم.
- عمل محاضر مجلس الإدارة ويتم تنسيقها وطباعتها بشكل منسق بترويصة الجمعية وشعار الجمعية وكشف التواقيع.
- الاحتفاظ بالمحاضر والرجوع لها بسهولة.

## الجمعية العمومية

- اضافة اعضاء الجمعية العمومية وتحديد بداية العضوية.
- عمل جدولة من تاريخ العضوية حتى السنة الحالية.
- متابعة سداد الاشتراكات وعرض المتأخرين .
- امكانية حفظ محاضر الجمعية العمومية وأرشفتها.



## رسائل الجوال

- ارسال رسالة للمستفيدين (كافة المستفيدين ، على حسب الفئة)
- امكانية ارسال كلمات المرور للمستفيدين
- ارسال رسالة للموظفين
- ارسال رسائل إلى اعضاء مجلس الإدارة
- ارسال رسائل إلى اعضاء الجمعية العمومية

## الاتصالات الإدارية

- اضافة صادر ووارد .
- امكانية ارشفة الخطابات.
- امكانية طباعة الباركود.
- ربط المعاملات بعضها البعض.

## الموارد البشرية

- اضافة بيانات الموظفين.
- ايداع الرواتب عن طريق حساباتهم الجارية.
- التحكم بالإجازات.
- عمليات الموظف بحيث يمكن الخصم والاضافة على الراتب من حيث البدلات والحسومات.
- امكانية تقديم الاجازة عن طريق يوزر الموظف نفسه.
- امكانية طباعة تعريف راتب عن طريق يوزر الموظف.
- امكانية عمل استقالة لموظف.
- إمكانية ارشفة ملف الموظف.



## سيارات الجمعية

- اضافة بيانات السيارات.
- امكانية عمل تفويض للسيارة وتحديد المدة ويتم طباعة التفويض جاهز.
- الغاء التفويض او تعديدها.

## سندات القبض والصرف

- اضافة سندات قبض وصرف.
- امكانية طباعة سندات القبض والصرف على عدة مقاسات.
- ربط السندات ببنود الدليل المحاسبي.

## التقارير

- هناك العديد من التقارير لكل قسم وبالإمكان اضافة التقارير المناسبة للجمعيات



## الصلاحيات والمستخدمون

- امكانية التحكم الكاملة بالصلاحيات.
- اضافة مستخدمين على عدد الموظفين ويرتبط المستخدم باسم الموظف.
- امكانية تحديد مجموعات للصلاحيات.
- تحديد تاريخ انتهاء للمستخدم
- ايقاف او تنشيط مستخدم

## الخط والاقسام التي سيتم اضافتها

- إدارة المشاريع
- القروض الحسنة للمستفيدين
- إدارة المهام والأتمته
- منصة خير للمستودعات
- احتياجات المستفيدين
- استمارات البحث المتطورة
- استمارة تقييم المستفيدين
- قسم الجودة
- العيادة الطبية
- العديد من التطويرات بالأقسام الحالية واطافة اقسام جديدة حسب احتياج الجمعيات.



## على ماذا تحصل الجمعية عن الإشتراك بنظام خير ؟

- موقع الكتروني مجاني برمجة خاصة.
- دومين مجاني حسب اختيار الجمعية.
- تسجيل اسم مرسل حسب اختيار الجمعية لدى هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات.
- ١٠٠٠ رسالة نصية مجانية.
- نظام خير
- الاشتراك بمنصة خير مجاناً
- الربط مع التبرع الاون لاين مجاناً